

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Roberta Orsini
Indirizzo	Via Virgilio Talli n.170, 00139, Roma
Telefono	Fisso: 0697273256, Mobile: +393738336784
Email	roberta.orsini88@gmail.com
PEC	robertao88@pec.it
Nazionalità	Italiana

Data di nascita	01/12/1988
-----------------	------------

ESPERIENZA LAVORATIVA

Date	15 Giugno 2023 – in corso
Sede	“ISTITUTO DI SCIENZE E TECNOLOGIE DELLA COGNIZIONE (ISTC)” - CNR
Tipo di Impiego	TECNOLOGA III LIVELLO TD - PROJECT MANAGEMENT (BANDO N. 400.01.TEC.ISTC. PNRR - Progetto FOSSR CUP B83C22003950001.Protocollo 0011894 18-01-2023) PROFILO DI : TECNOLOGA A TEMPO DETERMINATO PNRR
Principali mansioni e responsabilità	Vincitrice del concorso: Selezione per titoli e colloquio ai sensi dell'art. 8 del "Disciplinare concernente le assunzioni di personale con contratto di lavoro a tempo determinato", 16 mesi, per l'assunzione, ai sensi dell'art. 83 del CCNL del Comparto "Istruzione e Ricerca" 2016-2018, sottoscritto in data 19 aprile 2018, di una unità di personale con profilo professionale di Tecnologo/Tecnologa III livello, presso l'Istituto di Scienze e Tecnologie della Cognizione del CNR- sede di Roma. (Prot, pubblicazione esiti e nomina del vincitore, n.150151 del 18 mag 2023). Monitoraggio e supporto alla rendicontazione bimestrale con il responsabile amministrativo e il responsabile scientifico del progetto - da 20-06-2023 Utente Protocollatore
Descrizione attività	Contratto a tempo determinato , rinnovabile fino a fine progetto. Tecnologa impegnata nel Wp 1 – Project Management and administration, supporto alle attività di rendicontazione bimestrale Progetto PNRR “FOSSR” – Fostering Open Science in Social Science Research (Missione 4 – Componente 2). Monitoraggio per i Task: 1.4 - Reclutamento personale T-Det 1.5 - Situazione bandi di Gara 1.6 – Report richiesti dal MUR <u>Attività:</u> Verifica della congruità delle ore lavorate e dichiarate dai dipendenti FOSSR a tempo determinato, in base alle Mansioni a loro assegnate; Stato di avanzamento del progetto; Monitoraggio e controllo dell'avanzamento del progetto;

	<p>Segnalazione al MUR: supervisione di tutte le Checklist necessarie per la segnalazione del nuovo personale, creazione di strumenti di monitoraggio, organizzazione e repository dei documenti</p> <p>Creazione di strumenti per il monitoraggio delle gare e degli acquisti</p> <p><u>Responsabilità: Nomina Utente protocollatore, 20 Giugno 2023</u></p> <p><u>(Prov. 169 protocollo Orsini 188658 20-6-23)</u></p> <p><u>Corsi:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Corso di formazione su problemi inerenti la salute e la sicurezza nei luoghi di lavoro del CNR (formazione specifica), ediz.30-06-2023. - Contrasto al fenomeno del riciclaggio e finanziamento del terrorismo nella Pubblica Amministrazione (7609370.7609371) - 05-10-2023 - 2 ore
Luogo di lavoro	Roma, Italia

Date	14 Febbraio 2022 – 14 Giugno 2023 (1 anno e 4 mesi)
Sede	“UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PERUGIA” (UNIPG)
Tipo di Impiego	<p>ASSEGNO DI RICERCA “SENIOR” - PROJECT MANAGER</p> <p>(D.R. N 1930 DEL 05/08/2021 - BANDO DI CONCORSO PER L'ATTRIBUZIONE DI N.14 ASSEGNI PER LA COLLABORAZIONE ALLA RICERCA PROGETTO “FUNPROJECTS Verbali trasmessi dalla Commissione giudicatrice in data 14/12/21 PROTOCOLLO INFORMATICO N. 304672)</p> <p>PROFILO DI PROJECT MANAGER DI ATENEO DA DISLOCARE IN AREA GESTIONE E NEI DIPARTIMENTI</p>
Principali mansioni e responsabilità	<p>CONCORSO PER 14 ASSEGNI DI RICERCA, 1 PER DIPARTIMENTO.</p> <p>VINCITRICE DEL CONCORSO PER L'ATTRIBUZIONE DI U1 ASSEGNO PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ DI RICERCA PER IL PROGETTO DAL TITOLO: “FUN-PROJECTS” PRESSO IL <u>DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA CIVILE E AMBIENTALE (AREA CUN 08)</u>.</p> <p>- INSERITA NEL PROGETTO FUNPROJECT, PER ATTIVITÀ DI SUPPORTO E DI GESTIONE (BANDI SIA NAZIONALI CHE EUROPEI)</p>
Descrizione attività	<p>Assegni biennali, rinnovabili, di collaborazione per attività di ricerca, per lo sviluppo di competenze nell'ambito della progettazione di modelli organizzativi per la ricerca e la terza missione nell'ambito del Progetto denominato “FUN-PROJECTS” – tipologia SENIOR.</p> <p>Attività:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ricerca e individuazione delle migliori misure di finanziamento per la Ricerca e la Terza Missione; - individuazione delle migliori pratiche di ingegnerizzazione e gestione delle proposte progettuali; - supporto alla stesura di proposte progettuali (PRIMA Project, HORIZON EUROPE-Partnership); - Supporto alle fasi di organizzazione delle attività (WBS) e suddivisione dei WP (Work Packages); - Individuazione, tramite le piattaforme messe a disposizione dagli Enti Finanziatori (ad es.il Participant Portal sul Funding and Tender della Commissione Europea) dei Partner che meglio rispondevano agli obiettivi delle idee progettuali; - Dialogo e meetings con i partner coinvolti; - Proposta MORE4Water (Combined monitoring and forecast for a sustainable management of water resources nd timely adaptation to

	<p>drought): Supporto al responsabile scientifico per la preparazione della pre-proposta e della proposta completa; Scrittura delle parti riguardanti le azioni/strategie per il Wp sulla Dissemination, Exploitation and Communication e alla struttura del Wp Project Management (Partnership europea Water4ALL – Call 2022- Bando transnazionale congiunto per progetti di ricerca e innovazione (RIA) –“Governance dell’Acqua”);</p> <p>5/10/2023: il progetto “MORE4Water” è stato selezionato per il finanziamento (27 proposte, tra queste 9 italiane, sulle 67 invitate alla fase 2 sono state selezionate per il finanziamento)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Formazione tramite webinar e workshops (APRE, FASI, PRIMA)
Luogo di lavoro	Perugia, Italia

Date	1 FEBBRAIO 2019 – 31 GENNAIO 2022 (3 ANNI)
Sede	“ALMA Sistemi S.R.L.”
Tipo di impiego	Contratto di Collaborazione Co.Co.Co.
Principali mansioni e responsabilità	<p>Attività su due Progetti Europei Marie-Curie, Staff Exchange (“STABLE” e “RESEARCH”) per la tutela del patrimonio culturale e archeologico.</p> <p>Progetti con partenariati composti da enti privati e enti pubblici</p> <p>Il progetto “STABLE” (STructural stABiLity risk assEssment) Valutazione del rischio della stabilità strutturale; H2020-MSCA-RISE, 2018-2022, Grant Agreement 823966, KO: Novembre 2018, Durata :4 anni) affronta la progettazione e lo sviluppo di una piattaforma tematica che combini modelli di stabilità strutturale, strumenti di simulazione e valutazione dei danni, telerilevamento avanzato, tecnologie di monitoraggio in situ, set di dati geotecnici e catastali con l'applicazione WebGIS per la mappatura e il monitoraggio a lungo termine del patrimonio culturale. La piattaforma tematica supporterà quindi le autorità preposte alla conservazione del patrimonio culturale nella progettazione e attuazione di politiche di monitoraggio, conservazione e salvaguardia. Ruolo del Team: Coordinatori</p> <p>Il progetto RESEARCH (Remote SEnsing techniques for ARCHaeology, Tecniche di telerilevamento per l'archeologia; H2020-MSCA-RISE, 2018-2022, Grant Agreement: 823987, KO: Novembre 2018, Durata: 4 anni) affronta la progettazione e lo sviluppo di una piattaforma multi-task, che combini le tecnologie di telerilevamento avanzato con l'applicazione GIS (Geographical Information System) per la mappatura e il monitoraggio a lungo termine del Patrimonio archeologico (PA) a rischio, per identificare i cambiamenti dovuti ai cambiamenti climatici e alle pressioni antropiche. Ruolo del Team: Partner</p> <p><i>Analista G.I.S.</i>: creazione e inserimento dei dati in database archeologici e urbani, georeferenziazione, realizzazione di mappe territoriali, studi sulla vulnerabilità urbana e analisi di rischio.</p>
Descrizione attività	<ul style="list-style-type: none"> - <i>Attività svolta in azienda privata</i> - Ho utilizzato le tecniche relative a supporti <i>informatici per l'analisi, la digitalizzazione dei dati territoriali quali: QGIS, Office e Adobe</i> per l'elaborazione territoriale dei dati processati provenienti dall'elaborazioni dei partner coinvolti (<i>siti archeologici e urbani dei casi di studio selezionati</i>). - Minute di meeting, registrazione delle riunioni, foto, lista dei partecipanti

	<ul style="list-style-type: none"> - Scrittura di News per popolare il sito web del progetto e per pubblicizzare il progetto sui canali social - Stesura e aggiornamento del Report: dissemination and communication plan - Scrittura di Report, per ogni mese di attività svolta all'estero presso le Università, del periodo di secondment; - Scrittura di minute of meeting delle riunioni - Partecipazione a 4 Summer School organizzate nell'ambito del WP - Transfer of Knowledge; - Partecipazione a meeting (Mid-Term Review, Annual Meeting, progress meeting per controllare l'avanzamento del lavoro). <p><u>Aspetti tecnici:</u> Per il progetto "STABLE":</p> <ul style="list-style-type: none"> - Riorganizzazione Gant - WP Leader: Dissemination Communication, and Exploitation (creazione pagine social, report Dissemination and Communication Plan) - Revisione e aggiornamento del Data Management Plan - Riorganizzazione e rimodulazione del Secondment Plan (Piano dei distacchi per il personale coinvolto nelle attività di progetto) - Supporto nel popolamento della thematic platform <p>Per il progetto "RESEARCH"</p> <ul style="list-style-type: none"> - Prima stesura dell'User requirement document - Supporto alla Ricerca di Tecniche innovative per il Land Movement e il Risk Assessment.
Luogo di lavoro	<p>Italia (c/o "CAR", Centro Agroalimentare Roma), Cipro (c/o Università cipriota, CUT), Grecia (c/o Università di Atene, "NTUA" e c/o l'Istituto "FORTH" a Rethymno, Creta).</p> <p>Sei mesi in sede, sei mesi all'estero per anno (fatti complessivamente 15 mesi all'estero su tre anni)</p>

Date	1 OTTOBRE 2017 – 30 MAGGIO 2018
Sede	"ALMA Sistemi s.a.s."
Tipo di impiego	Stagista, Programma "Garanzia Giovani"
Principali mansioni e responsabilità	<p>Collaborazione fase finale del Progetto "CLIMA"; Analista G.I.S.: creazione e inserimento dati in database, analisi territoriali. Collaborazione alla <u>stesura della proposta "STABLE- Structural Stability Risk Assessment, per il Bando Europeo Marie-Curie H2020-MSCA-RISE, 2018-2022 (Parte A e Parte B). Progetto "STABLE", risultato vincitore;</u> Collaborazione nel completamento della Parte B per il progetto "IN TIME";</p>
Descrizione attività	<ul style="list-style-type: none"> - Digitalizzazione, sul sito archeologico di Falerii Novi (VT, Italia), delle strutture sepolte rilevate su base cartografica prodotta dal Regno Unito; - Per la stesura del Progetto "STABLE" mi sono occupata di richiedere la registrazione sul portale di tutti i partner coinvolti, andando poi ad inserire tutti i dati inerenti alle attività pregresse, alle abilità delle aziende e università, consone ai fini del progetto (compilazione Parte B). Per ciò che riguarda la parte A, ovvero la proposta vera e propria, mi sono occupata della stesura secondo le linee guida dettate dalla Comunità Europea; - Partecipazione alla "final conference" del progetto "CLIMA" - speaker

	con slide di presentazione dei risultati.
Luogo di lavoro	Italia – c/o “CAR” (Centro Agroalimentare Roma), Guidonia-Montecelio

Date	25 OTTOBRE 2016 – 26 GENNAIO 2017
Sede	“Regione Lazio” area SITR direzione Regionale Territorio Urbanistica e Mobilità; “Ministero degli affari Regionali”, sede della Presidenza del consiglio
Tipo di impiego	Tirocinio formativo – 250 ore
Principali mansioni e responsabilità	<i>Il tirocinio è stato improntato alla ricerca e all'analisi tecnica sull'applicazione della Legge Delrio in merito alla città metropolitana di Roma Capitale. Lavoro che ha portato poi alla stesura della tesi finale per il Master di 2° Livello- “URBAN- L'Urbanistica nella P.A. Management della città e del territorio”.</i>
Luogo di lavoro	Sede Regione Lazio e Ministero degli affari regionali, Roma

Date	9 MARZO 2015 – 31 GIUGNO 2015
Sede	“Ufficio Tecnico” – Comune di Montesilvano (PE)
Tipo di impiego	Tirocinio formativo – 200 ore
Principali mansioni e responsabilità	<i>Collaborazione al Piano di Recupero del centro storico di Montesilvano, Montesilvano Colle</i>
Luogo di lavoro	Italia, Montesilvano, Pescara

Date	FEBBRAIO 2012 A GIUGNO 2012
Sede	‘Ufficio tecnico’- Comune di Lucoli (AQ)
Tipo di impiego	Tirocinio formativo – 275 ore
Principali mansioni e responsabilità	Valutazione sismica post - terremoto.
Descrizione attività	<ul style="list-style-type: none"> - Individuazione prime e seconde case presenti nel Comune - Interventi su unità edilizie isolate da attuarsi mediante interventi singoli, e mediante interventi in forma associata - Esito di agibilità delle abitazioni post – sisma - Schede di Monitoraggio Piano di Ricostruzione
Luogo di lavoro	Italia, Comune di Lucoli, Aquila

CORSI DI FORMAZIONE

Data	05/10/2023
	Contrasto al fenomeno del riciclaggio e finanziamento del terrorismo nella Pubblica Amministrazione (7609370.7609371) – 2 h, GesFor
Data	30/06/2023
	Corso di formazione su problemi inerenti la salute e la sicurezza nei luoghi di lavoro per i lavoratori del CNR (formazione specifica)

	(7183291.7570339) – 4 h, GesFor
Date	16,22/02/2023
	FASI, Corso di formazione on-line, “La gestione finanziaria di un progetto: dalla predisposizione del budget alla rendicontazione” (6h)
Date	05/03 – 02/04/2021
Titolo	Life Learning, Corso on-line, “Metodologia BIM: Storia, Nozioni fondamentali e Normativa di riferimento”
Date	04,05,06/12/2017
	TerreLogiche, Corso di formazione GIS Open-source avanzato (QGIS): Analisi geografica, modelli digitali del terreno, Database
Date	31/07 – 25/08/2017
Titolo	Corso di lingua inglese livello B1 presso EF International Language Centers Manchester

FORMAZIONE UNIVERSITARIA

Date	03/2016 – 03/2017
Ateneo	<i>Università degli studi di Roma “La Sapienza”</i>
Titolo	Master di II livello: “URBAM_ L’urbanistica nella Pubblica Amministrazione, Management della città e del territorio” Tesi finale (22/06/2017): “Applicazione della Legge Delrio ad oltre due anni dalla sua approvazione: le città Metropolitane e il caso della città Metropolitana di Roma Capitale” Voto: 110/110 in data 22/06/2017 (Allegato..)

Date	02-2013 /11- 2015
Ateneo	Università “G. D’Annunzio” di Chieti – Pescara (anno immatricolazione 2012/2013)
Corso	Corso di Laurea Magistrale in “Urbanistica Sostenibile” (LM 48 – Pianificazione territoriale Urbanistica e Ambientale) *equipollente/equiparata alle Lauree: Ingegneria Civile e Architettura

Titolo	11/11/2015 - Laureata Magistrale in Urbanistica Sostenibile, Università D'Annunzio di Chieti-Pescara. Voto: 110 e Lode Titolo Tesi finale: "Avezzano e la Marsica, dall'area urbana funzionale all'area vasta" Principali temi trattati: <ul style="list-style-type: none"> - Analisi territoriali (sistema ambientale, morfologico, infrastrutturale e insediativo); - Indagine Socio-economica sui 37 comuni della Marsica; - Gerarchia funzionale dei centri urbani (rango amministrativo, rango infrastrutturale, rango funzionale e rango turistico); - Studio sui flussi pendolari (anno 2001) - Proposte di riassetto degli enti Locali (Strutture Minime di Coesione Locale e Strutture Urbane Minime).
Qualifica conseguita	Pianificatore Territoriale
Pubblicazioni	"Abruzzo2020- Quaderno2 – il sistema urbano regionale", Prof. R. Mascarucci, Prof. A. Cilli, F. Garzarelli e D. Piccoli, Sala Editori 2016, Cap.3 Tesi di Laurea sulla riforma degli enti locali dell'area Avezzano-marsica

Date	10-2008/12-2012
Ateneo	Università degli studi di Roma "La Sapienza"
Corso	Corso di laurea Triennale: Urbanistica e S.I.T. (Sistemi Informativi Territoriali)
Titolo	Laurea triennale (12/2012) in Urbanistica e Sistemi Informativi Territoriali, voto:106 / 110. Titolo della Tesi: Le grandi attrezzature per il turismo sociale, la via in salute. Area di studio: Ovindoli e l'altopiano delle Rocche (Area omogenea della neve).

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI
--

Madrelingua	Italiano
Altre Lingue	Inglese (Livello B1)
Capacità di lettura	Ottimo
Capacità di scrittura	Buono
Capacità di espressione orale	<i>Buono</i>
Capacità e competenze tecniche	UTILIZZO DI PROGRAMMI QUALI: QG.I.S., DATA ANALYSIS, AUTOCAD, ADOBE 'PHOTOSCHOP', ADOBE 'ILLUSTRATOR', GOOGLE 'SKETCH UP'

	PACCHETTO OFFICE
Altre Informazioni	PROPENSIONE AL LAVORO IN TEAM E AL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI, RESPONSABILE, SOCIEVOLE E PROPOSITIVA. <i>VOLENTEROSA DI APPRENDERE E DI ACCRESCERE LE PROPRIE CONOSCENZE E COMPETENZE</i>
	Acconsento al trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196/03 specificando che tali dati sono quelli da me comunicati nel mio personale curriculum vitae e/o in sede di colloquio, specifico altresì di NON avere in alcun modo indicato dati sensibili (relativi, in particolare, a SALUTE, CONVINZIONI RELIGIOSE e OPINIONI POLITICHE).

Roma, 19 Febbraio 2024

Roberta Orsini

